

**УТВЕРЖДЕНО:**

Распоряжением Муниципального  
образования «Нерюнгринский район»  
№ 1235 от «18» июня 2007 г.



**УСТАВ**

**Муниципального унитарного предприятия  
муниципального образования  
«Нерюнгринский район»  
«Переработчик»**

**г. Нерюнгри  
2007 г.**

## 1. Общие положения

1.1 Муниципальное унитарное предприятие муниципального образования «Нерюнгринский район» «Переработчик», именуемое далее «Предприятие» образовано на основании распоряжения главы муниципального образования «Нерюнгринский район» от «18» июня 2007г. № 1938-р и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», другими законодательными актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), решениями учредителя и настоящим Уставом.

1.2. Организационно-правовая форма Предприятия – муниципальное унитарное предприятие.

1.3. Учредителем Предприятия является Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района, именуемый в дальнейшем «Учредитель», действующий на основании Устава.

Место нахождения Учредителя: 678960 Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, ул. Дружбы Народов, 21;

1.4. Официальное полное наименование Предприятия: Муниципальное унитарное предприятие муниципального образования «Нерюнгринский район» «Переработчик». Сокращенное наименование: МУП «Переработчик»

1.5. Место нахождения Предприятия: 678960 Российская Федерация Республика Саха (Якутия) г. Нерюнгри, ул. Дружбы Народов 21

1.6. Предприятие имеет круглую печать со своим наименованием.

Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.7. Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## 2. Цели и предмет деятельности Предприятия

2.1. Целью деятельности Предприятия является обеспечение предприятий, муниципальных и бюджетных организаций, хозяйственных обществ города и района в организации переработки твердых бытовых отходов.

2.2. Основными целями деятельности Предприятия являются:

2.2.1. строительство, реконструкция, содержание и эксплуатация полигонов промышленных отходов и ТБО;

2.2.2. вывоз и переработка ТБО и промышленных отходов на своих полигонах, сортировка и переработка вторичного сырья;

2.2.3. обеспечение специализированным автотранспортом и механизмами предприятий ЖКХ, обслуживающих городское хозяйство и жилищный фонд, в том числе в рамках выполнения муниципального заказа бюджетных организаций;

2.2.4. развитие, укрепление и эксплуатация собственной производственной базы;

2.2.5. удовлетворение общественных потребностей;

2.2.6. сдача в аренду транспортных средств, помещений юридическим и физическим лицам;

2.2.7. выполнение других видов услуг (работ), не противоречащих деятельности Предприятия и его целям;

2.2.8. получение прибыли;

2.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Предприятие может заниматься, только на основании специального разрешения (лицензии).

2.3.1. Право Предприятия осуществлять деятельность на занятие которой необходимо получение лицензий, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечению срока её действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

2.3.2. внешнеэкономические связи.

### 3. Статус Предприятия

3.1. Предприятие является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков.

3.2. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом № 161 от 14.11.2002г. «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и другими правовыми актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), муниципального образования «Нерюнгринский район» и настоящим Уставом.

3.3. Предприятие действует на основе хозяйственного расчета и несет полную ответственность за результаты своей производственно-хозяйственной деятельности.

3.4. Предприятие от своего имени заключает договоры с организациями, предприятиями и другими юридическими и физическими лицами, заключает сделки, приобретает имущественные права и обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, в арбитражном суде в соответствии с действующими законами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), а также нормативными актами муниципального образования «Нерюнгринский район».

3.5. Предприятие имеет право с согласия Учредителя создавать филиалы, представительства, другие обособленные подразделения. Филиалы и представительства Предприятия не являются юридическими лицами и действуют на основании Положений, утверждаемых Предприятием, Предприятие назначает их руководителей.

3.6. Сообщения об изменениях в уставе Предприятия сведений о его филиалах и представительствах представляются в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц. Указанные изменения в уставе Предприятия вступают в силу для третьих лиц с момента уведомления о таких изменениях органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

3.7. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.

Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

3.8. Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия Учредителя.

Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия Учредителя.

3.9. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Предприятие не несет ответственность по обязательствам Учредителя и муниципального образования «Нерюнгринский район».

Учредитель и муниципальное образование «Нерюнгринский район» не несут ответственность по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) Предприятия вызвана Учредителем. В указанных

случаях на Учредителя при недостаточности имущества Предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

#### 4. Имущество Предприятия

4.1. Имущество Предприятия является муниципальной собственностью и закреплено за ним на праве хозяйственного ведения по договору между Учредителем и Предприятием.

Размер Уставного фонда Предприятия составляет 100000 руб.  
(сто тысяч рублей).

4.2. Увеличение или уменьшение уставного фонда Предприятия производится Учредителем в установленном порядке.

4.3. Имущество может состоять из основных, оборотных средств, ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, а также движимого и недвижимого имущества, других поступлений, не запрещенных законом.

4.4. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в т.ч. между работниками Предприятия.

4.5. Источниками формирования имущества, в т.ч. финансовых ресурсов, являются:

- имущество, переданное Учредителем;
- капитальные вложения и дотации из местного бюджета;
- прибыль от реализации продукции, работ, услуг, а также других видов деятельности
- амортизационные отчисления;

- кредиты банков;

- целевое бюджетное финансирование;

- иное имущество, переданное Предприятию в порядке, установленном законодательством.

4.6. Предприятие не вправе продавать, сдавать в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным способом распоряжаться без согласия Учредителя, принадлежащим ему (Предприятию) имуществом на праве хозяйственного ведения.

Предприятие имеет право с разрешения Учредителя вносить изменения в состав имущества, производить реконструкцию, расширение и техническое перевооружение, увеличивающее его стоимость, а также уменьшение стоимости имущества.

4.7. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), нормативными актами муниципального образования «Нерюнгринский район»), полученной прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты обязательных платежей, налогов и задолженности бюджету за пользование бюджетными средствами.

4.8. Предприятию имеет право образовывать резервный фонд и другие аналогичные по назначению фонды в размерах, допускаемых законодательством, из прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия.

#### 5. Организация деятельности Предприятия

5.1. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с разделом 2 «Предмет и цели деятельности предприятия» настоящего Устава.

5.2. Предприятие обязано осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), обеспечивать строгое соблюдение государственных стандартов, санитарно-технических норм и др. нормативных актов, защищающих интересы государства и потребителя, гарантирующих защиту окружающей среды.

5.3. Предприятие реализует продукцию, работы и другие услуги, оказываемые предприятиям и населению по ценам и тарифам, устанавливаемым Предприятием в

соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

5.4. Предприятие по согласованию с Учредителем разрабатывает планы (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия и социального развития коллектива.

5.5. Предприятие самостоятельно выбирает банк для осуществления кредитно-расчетных операций.

5.6. Предприятие имеет право приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, временной финансовой помощи и получаемых для этих целей ссуд и кредитов в банках, в том числе в валюте.

5.7. Предприятие имеет право осуществлять материально-техническое обеспечение производства и объектов социальной сферы Предприятия.

5.8. Предприятие осуществляет расчеты по своим обязательствам с предприятиями, организациями и гражданами в безналичном порядке через банковские учреждения или наличными деньгами в кассу в порядке, установленном законодательством.

Предельный размер наличных денежных средств в кассе на текущие расходы определяется инструкцией о порядке ведения кассовых операций.

5.9. Финансовые ресурсы Предприятия формируются за счет выручки от реализации продукции и услуг, а также кредитов и других финансовых поступлений.

5.10. Из всей суммы финансовых поступлений, полученных Предприятием, возмещаются материальные затраты, расходы на оплату труда, вносятся налоги, страховые платежи, плата за природные ресурсы, уплачиваются проценты по кредитам.

Предприятие обязано производить в бюджет муниципального образования «Нерюнгринский район» ежегодные платежи от прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты всех налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размерах и сроки, которые определяются настоящим уставом.

Учредитель имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия.

5.11. Вопросы труда, заработной платы, режима использования рабочего времени, времени отдыха, материального стимулирования, охраны труда и другие вопросы трудовой деятельности Предприятия регулируются коллективным договором между трудовым коллективом и администрацией Предприятия.

5.12. Предприятие обеспечивает гарантированный действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты.

5.13. Предприятие обязано:

5.13.1. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) за нарушение договорных, кредитных, арендных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно иных правил хозяйствования;

5.13.2. обеспечить сохранность состояния жилых помещений в общежитиях, обслуживаемых Предприятием, в объёме, предусмотренном договором муниципального зааза;

5.13.3. обеспечить своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

5.13.4. осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов хозяйственной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

За искажение отчетности должностные лица Предприятия несут установленную законодательством материальную, уголовную, административную ответственность.

5.14. Контроль и ревизия производственной и хозяйственной деятельности Предприятия осуществляется налоговыми, правоохранительными органами и, соответствующими антимонопольными комитетами, органом муниципального управления, уполномоченным муниципальным образованием «Нерюнгринский район», и другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности муниципальных предприятий.

Контроль за эффективностью использования и сохранностью муниципального имущества, соблюдением контракта о найме руководителя осуществляет Учредитель.

Контроль за соблюдением условий трудового договора с руководителем Предприятия осуществляет руководитель службы управления персоналом Нерюнгринской районной администрации ..

5.15. Убытки, причиненные Предприятию в результате нарушения его имущественных прав должностными лицами Предприятия, физическими и юридическими лицами, государственными органами, возмещаются Предприятию по решению суда.

## **6. Структура Предприятия**

Структура Предприятия строится по принципу распределения задач подразделений в зависимости от направления, характера и объема работ.

В структуру управления входят производственные участки, не имеющие юридической самостоятельности.

## **7. Учредитель Предприятия**

7.1. Учредитель Предприятия в отношении Предприятия:

7.1.1. определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

7.1.2. определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

7.1.3. утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения и дополнения, в том числе утверждает устав Предприятия в новой редакции;

7.1.4. принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия;

7.1.5. формирует уставный фонд Предприятия;

7.1.6. согласовывает кандидатуру руководителя Предприятия;

7.1.7. утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;

7.1.8. дает согласие на распоряжение имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или настоящим Уставом, на совершение иных сделок;

7.1.9. осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;

7.1.10. утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;

7.1.11. дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;

7.1.12. дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;

7.1.13. дает согласие на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок, предусмотренных Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и настоящим Уставом;

7.1.14. принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

7.1.15. имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

7.2. Учредитель вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

7.3. Учредитель вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного

владения.

7.4. Правомочия Учредителя Предприятия, имущество которого находится в собственности муниципального образования «Нерюнгринский район», не могут быть переданы муниципальным образованием Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или иному муниципальному образованию.

## 8. Управление Предприятием

8.1. Управление Предприятием осуществляется в соответствии с Законами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), правовыми актами муниципального образования «Нерюнгринский район», Учредителя и настоящим Уставом.

8.2. Высшим должностным лицом Предприятия является его руководитель - директор Предприятия. Назначение на должность руководителя Предприятия, заключение, изменение и прекращение трудового договора в соответствии с трудовым законодательством и иными, содержащими нормы трудового права, правовыми актами, осуществляет Глава муниципального образования «Нерюнгринский район».

8.2.1 Главный инженер, заместитель директора и главный бухгалтер Предприятия назначаются директором по согласованию с главой муниципального образования «Нерюнгринский район».

8.3. Директор является единоличным исполнительным органом Предприятия. Директор подотчетен главе муниципального образования «Нерюнгринский район» и Учредителю.

Директор действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, разрабатывает и представляет на утверждение главе муниципального образования «Нерюнгринский район» структуру и штатное расписание Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Руководитель Предприятия организует выполнение решений главы муниципального образования «Нерюнгринский район» и Учредителя.

8.4. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

Директор подлежит аттестации в порядке, установленном учредителем.

8.5. Директор отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и сроки, определяемые правовыми актами муниципального образования «Нерюнгринский район» и Учредителя.

8.6. Директор в пределах своей компетенции осуществляет:

8.6.1. руководство оперативной работой Предприятия в соответствии с основными направлениями деятельности;

8.6.2. совершение любых других юридических и фактических действий, необходимых для достижения целей Предприятия;

8.6.3. принятие решения о распределении обязанностей между своими заместителями, принимает решение о поощрении и налагает дисциплинарные взыскания на всех работников Предприятия.

8.7. Директор имеет право делегировать часть своих прав руководителям структурных подразделений, филиалов, представительств.

8.8. Директор при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен

действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

8.9. Директор несёт в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

8.10. Учредитель вправе предъявить к Директору иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию.

## **9. Трудовой коллектив Предприятия**

9.1. Трудовой коллектив Предприятия составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

9.2. Отношения работника Предприятия, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

9.3. Все вопросы, связанные с наймом, условиями труда, социального страхования и пенсионного обеспечения работников Предприятия регулируются коллективным договором.

9.4. Трудовой коллектив Предприятия:

9.4.1. рассматривает проект коллективного договора и утверждает его;

9.4.2. рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с Уставом и действующим законодательством Республики Саха (Якутия) и Российской Федерации;

9.4.3. определяет перечень и порядок предоставления работникам Предприятия социальных льгот из фонда трудового коллектива;

9.5. Споры, возникающие при заключении и исполнении коллективного договора, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

9.6. Администрация Предприятия не вмешивается в деятельность профсоюзных организаций, представляет им в бесплатное пользование помещения, необходимые для их деятельности.

## **10. Совершение крупных и иных сделок**

10.1. Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда Предприятия или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда.

10.2. Стоимость отчуждаемого Предприятием в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого Предприятием имущества - на основании цены предложения такого имущества.

10.3. Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия Учредителя.

10.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность Директора Предприятия, не может совершаться Предприятием без согласия Учредителя.

Директор признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, если он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

- занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием.

10.5. Директор должен доводить до сведения Учредителя информацию:



10.5.1. о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

10.5.2. о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

10.5.3. об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

10.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность Директора и которая совершена с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Предприятия или Учредителя.

10.7. Заимствования Предприятием могут осуществляться в форме:

- кредитов по договорам с кредитными организациями;
- бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Предприятие также вправе осуществлять заимствования путем размещения облигаций или выдачи векселей.

10.8. Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с Учредителем объема и направлений использования привлекаемых средств. Порядок осуществления заимствований определяется органами местного самоуправления.

## **11. Ликвидация и реорганизация Предприятия**

11.1. Прекращение деятельности Предприятия может осуществляться в виде его ликвидации, либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, преобразование в иную организационно-правовую форму) на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), правовыми актами муниципального образования «Нерюнгринский район», либо по решению суда.

11.2. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного унитарного предприятия.

11.3. Ликвидация Предприятия производится назначенной Учредителем, а в случае прекращения деятельности Предприятия по решению суда - ликвидационной комиссией, назначенной этими органами. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

11.4. Имуществом ликвидируемого Предприятия распоряжается Учредитель.

11.5. При ликвидации и реорганизации уволенным гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

11.6. Ликвидация Предприятия считается законченной, а Предприятие прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в реестр государственной регистрации.

11.7. Предприятие обязано хранить следующие документы:

11.7.1. учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в них и зарегистрированные в установленном порядке;

11.7.2. решения Учредителя и иных органов муниципального образования «Нерюнгринский район» о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого ему в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;

11.7.3. документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;

- 11.7.4. документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
- 11.7.5. внутренние документы Предприятия;
- 11.7.6. положения о филиалах и представительствах;
- 11.7.7. решения Учредителя и иных органов муниципального образования «Нерюнгринский район», касающиеся деятельности Предприятия;
- 11.7.8. аудиторские заключения, заключения органов муниципального финансового контроля;
- 11.7.9. иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями Учредителя и Директора.
- 11.8. Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 11.7. настоящего Устава, по месту нахождения Предприятия.
- 11.9. При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные пунктом 11.7. настоящего Устава, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ИП
№ по ИНН/ОГРН
наименование регистрирующего органа
В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
"19 июля 2007г.
ОГРН 1071424001674
ГРН
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Валюта эмиссии
Должность руководителя органа
И.П.И. руководителя органа
И.П.И. заявителя
подпись



Данное и  
процессуально

10/декабрь/2007г.  
Председателя Комитета  
земельных и имущественных  
отношений Бурятского  
района



У.М.М.М.М. Мухоморов У.Н.



**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. Председателя Комитета  
земельных и имущественных  
отношений Нерюнгринского района  
О.В. Коханюк

## **ИЗМЕНЕНИЯ**

В Устав Муниципального унитарного предприятия муниципального образования  
«Нерюнгринский район» «Переработчик»

### **Раздел 1. Общие положения**

- пункт 1.5. Раздела 1. «Общие положения» изменить и читать в редакции:
- местонахождение Предприятия: 678960, Республика Саха (Якутия),  
г. Нерюнгри, проспект Геологов, дом № 49;

### **Раздел 5. Организация деятельности предприятия**

- пункт 5.10. Раздела 5 «Организация деятельности предприятия» изменить и читать в следующей редакции:
- Собственник имущества муниципального предприятия имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия;
- Предприятие ежегодно перечисляет в соответствующий бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размерах и в сроки, которые определяются органами местного самоуправления;

### **Раздел 8. Управление Предприятием**

- пункт 8.3. Раздела «Управление предприятием» изменить и читать в следующей редакции:
- руководитель предприятия - директор является единоличным исполнительным органом Предприятия;
- руководитель предприятия - директор подотчетен собственнику имущества муниципального унитарного предприятия.
- директор действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени предприятия, утверждает структуру и штаты предприятия, осуществляет прием на работу работников предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.
- руководитель предприятия организует выполнение решений собственника имущества предприятия;